

Wydział Infrastruktury dla Dzielnicy Wilanów

Do zakresu działania Wydziału Infrastruktury dla Dzielnicy Wilanów należy w szczególności:

- 1) rozpatrywanie wniosków i przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych dotyczących zajęcia pasa drogowego, lokalizowania w pasie drogowym obiektów budowlanych i urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam, lokalizacji zjazdów lub ich przebudowy oraz projektów decyzji wymierzających kary pieniężne w tych sprawach;
- 2) gospodarowanie nieruchomościami nabytymi pod pasy drogowe i na potrzeby zarządzania drogami;
- 3) prowadzenie postępowań egzekucyjnych dotyczących obowiązków o charakterze niepieniężnym w przypadku zajęcia pasa drogowego dróg gminnych bez zezwolenia zarządcy drogi lub bez zawarcia odpłatnej umowy cywilnoprawnej lub niezgodnie z warunkami podanymi w tym zezwoleniu lub umowie;
- 4) prowadzenie spraw związanych z drogami wewnętrznymi, a w szczególności budowa, przebudowa, remonty, utrzymanie, ochrona i oznakowanie tych dróg, położonych na obszarze Dzielnicy, stanowiących własność m.st. Warszawy lub będących we władaniu m.st. Warszawy, a nieprzekazanych w zarząd innym podmiotom, oraz zarządzanie tymi drogami, w tym zawieranie umów: najmu, dzierżawy i użyczenia, dotyczących gruntu w pasie drogowym tych dróg;
- 5) prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem zadań technicznych z zakresu inżynierii ruchu na drogach gminnych oraz współpraca w tym zakresie z Biurem Polityki Mobilności i Transportu, innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu, jednostkami organizacyjnymi m.st. Warszawy oraz przedstawicielami jednostek Policji i Straży Miejskiej m.st. Warszawy;
- 6) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadkach zagrożeń i awarii, w tym również występujących w pasie drogowym, we współpracy z właściwymi biurami, w tym komórką organizacyjną Urzędu właściwą z zakresu zarządzania kryzysowego;
- 7) wykonywanie zadań z zakresu utrzymania i funkcjonowania iluminacji obiektów będących w zarządzie Dzielnicy;
- 8) ograniczanie obowiązku przewozu w odniesieniu do transportu zbiorowego na obszarze Dzielnicy, w przypadkach określonych w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 915, z późn. zm.);
- 9) nakładanie na przewoźnika obowiązku zawarcia umowy o wykonanie zadania przewozowego na obszarze Dzielnicy, w przypadkach określonych w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe;
- 10) prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem i realizacją zadań inwestycyjnych określonych w załączniku dzielnicowym do uchwały budżetowej m.st. Warszawy i Wieloletniej Prognozie Finansowej;
- 11) prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem i realizacją zadań remontowych w placówkach oświatowych określonych w załączniku dzielnicowym do uchwały budżetowej m.st. Warszawy;
- 12) bieżące rozliczanie wydatków inwestycyjnych i remontowych;
- 13) wykonywanie czynności związanych z końcowym rozliczeniem zadania i przekazaniem wytworzonego majątku przyszłemu użytkownikowi - po zakończeniu procesu inwestycyjnego we współpracy z Głównym Księgowym Dzielnicy;
- 14) opracowywanie projektów planów inwestycyjnych i remontowych Dzielnicy - rocznych i wieloletnich;

- 15) przygotowywanie propozycji wieloletnich i rocznych planów inwestycyjnych oraz przedsięwzięć do ujęcia w Wieloletniej Prognozie Finansowej dotyczących Dzielnicy, a także propozycji zmian w tych dokumentach w ciągu roku i przekazywanie ich do Biura Funduszy Europejskich i Polityki Rozwoju;
- 16) współpraca z właściwymi biurami w zakresie przygotowywania i realizacji zadań inwestycyjnych, w tym uzyskiwanie stosownych opinii;
- 17) przekazywanie danych o wykonaniu inwestycji do Biura Funduszy Europejskich i Polityki Rozwoju;
- 18) przekazywanie danych o wykonaniu planu remontów w placówkach oświatowych do Biura Edukacji;
- 19) sporządzanie i aktualizacja harmonogramów dla zadań inwestycyjnych ujętych w załączniku dzielnicowym do uchwały budżetowej m.st. Warszawy;
- 20) opracowywanie sprawozdawczości (w zakresie finansowym i rzeczowym) dotyczącej zadań inwestycyjnych i remontowych ujętych w dzielnicowym załączniku do uchwały budżetowej m.st. Warszawy, w tym miesięcznej informacji o stanie realizacji dzielnicowych zadań inwestycyjnych;
- 21) monitorowanie zadań i inwestycji dzielnicowych realizowanych przez podmioty wykonujące zadania inwestycyjne;
- 22) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem i rozwojem infrastruktury komunalnej w zakresie systemów: wodociągowo-kanalizacyjnych, ciepłowniczych, elektroenergetycznych i gazowych;
- 23) monitorowanie procesów rozwojowych (samoistnych i stymulowanych zamierzeniami planistycznymi) Dzielnicy w celu dokonania oceny zapotrzebowania oraz rezerw zaopatrzenia w media energetyczne, wodę i kanalizację;
- 24) badanie spójności planów rozwoju przedsiębiorstw energetycznych z założeniami do planów zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe na obszarze Dzielnicy i opiniowanie projektów planów zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszarów Dzielnicy oraz współpraca z Biurem Infrastruktury w tym zakresie;
- 25) podejmowanie działań na rzecz racjonalnego i efektywnego wykorzystywania mediów energetycznych, wody i kanalizacji w obiektach nadzorowanych przez Urząd Dzielnicy;
- 26) badanie spójności planów rozwojowych jednostek realizujących budowę infrastruktury komunalnej w zakresie systemów: wodociągowo-kanalizacyjnych, ciepłowniczych, gazowych i elektroenergetycznych z planami budowy, remontów dróg oraz inicjowanie rozwiązań koordynujących procesy inwestycyjne;
- 27) przygotowywanie i wykonywanie niezbędnych inwestycji oraz utrzymanie i eksploatacja urządzeń wodnych istotnych dla funkcjonowania odkrytego systemu odprowadzania wód opadowych i roztopowych w zakresie pasa drogowego;
- 28) przygotowanie i realizacja planów remontów zasobów lokalowych, będących w zarządzie Dzielnicy, w ramach posiadanych środków, a także ich bieżąca konserwacja;
- 29) współpraca z Wydziałem Budżetowo-Księgowym dla Dzielnicy Wilanów w zakresie możliwości zwrotu podatku VAT od realizowanych inwestycji;
- 30) prowadzenie spraw związanych z rewitalizacją m.st. Warszawy w części dotyczącej Dzielnicy w zakresie realizowanych przez nią zadań;
- 31) dokonywanie oceny funkcjonowania odkrytego systemu odprowadzania wód opadowych i roztopowych z obszaru Dzielnicy – w tym zamierzeń niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania w zakresie pasa drogowego;
- 32) podejmowanie w sytuacjach awaryjnych działań przywracających prawidłowe funkcjonowanie systemu, o którym mowa w pkt 31;

- 33) prowadzenie spraw związanych z budową i rozbudową siłowni plenerowych;
- 34) wykonywanie, we współpracy z Wydziałem Architektury i Budownictwa dla Dzielnicy Wilanów oraz Wydziałem Komunikacji Społecznej i Promocji dla Dzielnicy Wilanów, czynności w zakresie powstawania centrów lokalnych, w tym przygotowywanie dokumentacji projektowej inwestycji oraz prace budowlane;
- 35) archiwizowanie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.